

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035010102313 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.07.2023 за ГРН 2235001371647



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 1A9F182B53B347D9E4025D88EC9823CA
Владелец: Карпова Юлия Вадимовна
Старший государственный налоговый инспектор
Действителен: с 31.10.2022 по 24.01.2024

УТВЕРЖДЕНО:

решением общего собрания
садоводческого некоммерческого
товарищества «Росинка-3»

30 апреля 2023 года
Протокол Общего собрания № 1

Председатель СНТ «Росинка-3»

Е.А. Виниченко



УСТАВ

товарищества собственников недвижимости
садоводческого некоммерческого товарищества

«Росинка-3»

(новая редакция)

Московская область, го Шатура, 21 поселок

2023 год

Настоящий Устав разработан в соответствии с Федеральным законом "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 29.07.2017 N 217-ФЗ и является новой редакцией Устава Садоводческого некоммерческого товарищества «Росинка-3», зарегистрированного на основании Постановления Главы администрации Шатурского района Московской области 16 ноября 1992 года № 1717.

Садоводческое некоммерческое товарищество «Росинка-3» - вид товарищества собственников недвижимости, является ПРАВОПРЕЕМНИКОМ юридического лица Садоводческого некоммерческого товарищества «Росинка-3» и Садоводческого товарищества «Росинка-3».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «Росинка-3» (далее по тексту - Товарищество), было создано общим собранием садоводческого товарищества «Росинка-3» от 18 августа 1992 года путем выделения в самостоятельную организацию из садоводческого товарищества «Росинка» и изначально зарегистрировано на основании Постановления Главы администрации Шатурского района Московской области от 16 ноября 1992 года № 1717 «О регистрации Устава садоводческого товарищества «Росинка-3».

В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года Садоводческое некоммерческое товарищество «Росинка-3» 04 сентября 2003 года за основным государственным регистрационным номером 1035010102313 Межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области.

Товарищество поставлено на учет в Межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области 23 июня 2003 года с присвоением ему Идентификационного номера налогоплательщика 5049005513 с кодом причины постановки на учет 504901001.

1.2. Товарищество образовано на земельном участке, предоставленном на праве бессрочного (постоянного) пользования общей площадью 26,0 га, расположенном в районе 21-го поселка Шатурторфского поссовета, предоставленном Всесоюзному научно-исследовательскому институту электроэнергетики (ВНИИЭ) для ведения коллективного садоводства, свидетельство на право бессрочного (постоянного) пользования МО-25-I № 113 от 22 октября 1992 года в количестве 180 участков размером по 1000 кв м, предоставляемых гражданам на правах собственности или ином вещном праве некоммерческого садоводческого товарищества.

Постановлением Главы администрации Шатурского района Московской области 05 октября 1992 года № 1461 «Об отводе земельного участка институту Гипрониипромсвязь под организацию коллективного сада «Росинка-3». Отводится земельный участок общей площадью 26,0 га из земель Шатурского торфопредприятия под организацию коллективного сада.

Отведенный участок был оформлен в постоянное пользование на основании Постановления 1-го заместителя Главы администрации Шатурского района Московской области от 27 октября 1993 года № 1685 «О передаче и перерегистрации земельного участка садоводческому товариществу «Росинка-3», ранее выделенный участок общей площадью 26,0 га изъят из земель садоводческого товарищества «Росинка-3» Всесоюзного научно-исследовательского института электро-энергетики (ВНИИЭ) в связи с затоплением и зачислен в земельный запас района.

1.3. В дальнейшем и исторически количество и площадь земельных участков могло и может быть изменено в связи с объединением либо разделением их на части в

соответствие с земельным законодательством и самостоятельной постановкой на кадастровый учет.

1.4. Фактически Товарищество расположено в пределах кадастрового квартала № 50:25:0060306 Московской области, согласно сведениям публичной кадастровой карты Росреестра на момент утверждения настоящего Устава

1.5. Земельный массив состоит из индивидуальных садовых земельных участков и земель общего пользования, предоставленных бесплатно в собственность Товарищества для обеспечения его жизнедеятельности, из земель категории «земля сельскохозяйственного назначения», расположенные в пределах территории Товарищества, Постановлением Главы Шатурского муниципального района Московской области от 11 февраля 2009 года № 267 «О предоставлении СНТ «Росинка-3» земельных участков, расположенных в границах Шатурского муниципального района и относящихся к имуществу общего пользования»:

- с кадастровым номером № 50:25:0060306:331, площадью 6222 (Шесть тысяч двести двадцать два) квадратных метра, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 15 октября 2009 года сделана запись № 50-50-25/030/2009-265, Свидетельство о государственной регистрации права 50-НД № 261808;

- с кадастровым номером № 50:25:0060306:332, площадью 12577 (Двенадцать тысяч пятьсот семьдесят семь) квадратных метра, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 26 октября 2009 года сделана запись № 50-50-25/030/2009-373, Свидетельство о государственной регистрации права 50-НД № 257643;

- с кадастровым номером № 50:25:0060306:333, площадью 8416 (Восемь тысяч четыреста шестнадцать) квадратных метра, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 26 октября 2009 года сделана запись № 50-50-25/006/2009-321, Свидетельство о государственной регистрации права 50-НД № 261808;

- с кадастровым номером № 50:25:0060306:334, площадью 2477 (Две тысячи четыреста семьдесят семь) квадратных метра, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 26 октября 2009 года сделана запись № 50-50-25/033/2009-040, Свидетельство о государственной регистрации права 50-НД № 257642;

- с кадастровым номером № 50:25:0060306:335, площадью 3002 (Три тысячи два) квадратных метра, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 26 октября 2009 года сделана запись № 50-50-25/030/2009-374, Свидетельство о государственной регистрации права 50-НД № 257644.

1.6. Организационно-правовая форма Товарищества – товарищество собственников недвижимости.

1.7. Полное наименование товарищества – Товарищество собственников недвижимости садоводческое некоммерческое товарищество «Росинка-3».

1.8. Сокращенное наименование: СНТ «Росинка-3».

1.9. Местонахождение по адресу: 140712, Московская область, городской округ Шатура (21 поселок).

Почтовый адрес: определен почтовым адресом по месту регистрации действующего Председателя правления товарищества.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Товарищество - некоммерческая организация, учрежденная гражданами для совместного владения, пользования и в установленных федеральным законом пределах распоряжения гражданами имуществом общего пользования, находящимся в их общей долевой собственности или в общем пользовании, а также для следующих целей:

- создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства (обеспечение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведения, обращения с твердыми

коммунальными отходами, благоустройства и охраны территории садоводства или огородничества, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства или огородничества и иные условия);

-содействие гражданам в освоении земельных участков в границах территории садоводства;

- содействие членам товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов.

2.2. Для ведения садоводства граждане используют свой садовый земельный участок - земельный участок, предназначенный для отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур с правом размещения садовых домов, жилых домов, хозяйственных построек и гаражей.

2.3. Для решения общих социально-хозяйственных задач используется имущество общего пользования - расположенное в границах территории ведения гражданами садоводства для собственных нужд: объекты капитального строительства и земельные участки общего назначения, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство (проход, проезд, снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, охрана, сбор твердых коммунальных отходов и иные потребности), а также движимые вещи, созданные (создаваемые) или приобретенные для деятельности товарищества.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И ПРАВОМОЧИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Товарищество считается созданным с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, печать с полным наименованием Товарищества на русском языке.

3.2. Товарищество вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

3.3. Товарищество, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, вправе:

- осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и Уставом товарищества;

- отвечать по своим обязательствам своим имуществом;

- от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;

- привлекать заемные средства; - заключать договоры; - выступать истцом и ответчиком в суде;

- обращаться в суд, арбитражный суд о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов товарищества;

- осуществлять иные не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации правомочия.

3.4. Товарищество как некоммерческая организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

3.5. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов и члены товарищества не отвечают по его обязательствам.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Членами Товарищества могут являться исключительно физические лица.

4.2. Принятие в члены Товарищества осуществляется на основании заявления правообладателя садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства, которое подается в Правление товарищества лично либо посредством почтового отправления (заказным письмом) для его последующего рассмотрения Правлением товарищества.

4.3. В заявлении указывается:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя,
- дата и место рождения,
- СНИЛС,
- адрес места жительства заявителя;
- почтовый адрес, по которому заявитель может получать почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- адрес электронной почты, по которому заявитель может получать электронные сообщения (при наличии);
- номер телефона для связи с заявителем, по которому в том числе может быть направлено сообщение, включая короткое текстовое сообщение;
- согласие заявителя на соблюдение требований Устава товарищества.

4.4. Одновременно с заявлением в Правление товарищества предоставляются документы, подтверждающие право собственности на земельный участок, расположенный в границах Товарищества.

4.5. В члены Товарищества могут быть приняты собственники или правообладатели садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства.

4.6. Правообладатель или собственник садового земельного участка до подачи заявления о вступлении в члены Товарищества вправе ознакомиться с его Уставом и с иными внутренними нормативными правовыми актами Товарищества.

4.7. Решение о приеме в члены Товарищества принимает Правление товарищества не позднее 30 дней с момента поступления заявления.

4.8. Днем приема в члены Товарищества лица, подавшего заявление, является день принятия соответствующего решения Правлением товарищества.

4.9. Членство в Товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена Товарищества прав на принадлежащий ему садовый земельный участок либо в связи со смертью члена Товарищества.

4.10. Добровольное прекращение членства в Товариществе осуществляется путем выхода из Товарищества.

4.11. Членство в Товариществе в связи с выходом из Товарищества прекращается со дня подачи членом Товарищества соответствующего заявления в Правление товарищества. При этом принятие решения органами Товарищества о прекращении членства в Товариществе не требуется.

4.12. Членство в Товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов Товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более двенадцати месяцев с момента возникновения этой обязанности.

4.13. Председатель товарищества не позднее чем за месяц до дня проведения общего собрания членов Товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена Товарищества, направляет данному члену Товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности своевременно уплачивать взносы, определенные настоящим Уставом, содержащее рекомендации по устранению нарушения исполнения этой обязанности, заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.14. Член Товарищества должен быть проинформирован о дате, времени и месте проведения общего собрания членов Товарищества, на котором должен быть рассмотрен вопрос об исключении его из числа членов Товарищества путем:

- направления информации по адресам, указанным в реестре членов товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);

- размещения информации на сайте товарищества в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии);

- размещения информации на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства.

4.15. Решение общего собрания членов Товарищества о принудительном прекращении членства в Товариществе может быть обжаловано в судебном порядке.

4.16. В случае исключения члена Товарищества в порядке, установленном пунктом 4.12. настоящего Устава, в течение десяти дней с момента вынесения, указанного в пункте 4.15. решения ему по указанным в реестре членов Товарищества адресу места жительства или адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения, направляется копия такого решения, а также уведомление, в котором указываются:

- дата проведения общего собрания членов Товарищества, на котором было принято решение об исключении члена Товарищества;

- обстоятельства, послужившие основанием для прекращения членства в Товариществе;

- условия, при выполнении которых исключенный из числа членов Товарищества гражданин может быть принят в товарищество вновь после устранения нарушения, послужившего основанием для принудительного прекращения его членства в Товариществе.

При наличии электронного адреса копия решения направляется только в форме электронного сообщения.

4.17. В связи с прекращением у члена Товарищества прав на садовый земельный участок или вследствие смерти члена Товарищества членство в Товариществе прекращается в день наступления соответствующего события. Решение общего собрания членов Товарищества в связи с указанным обстоятельством не принимается.

4.18. Бывший член Товарищества в течение десяти календарных дней со дня прекращения прав на садовый земельный участок обязан уведомить в письменной форме об этом правление Товарищества с предоставлением копий документов, подтверждающих такое прекращение.

4.19. В случае неисполнения требования, установленного пунктом 4.18 настоящей статьи, бывший член Товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием у Правления товарищества информации о прекращении его членства в Товариществе.

5. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

5.1. На момент регистрации настоящей редакции Устава, в Товариществе создан Реестр членов товарищества и осуществляется его ведение. Ответственным за ведение Реестра членов товарищества является Председатель товарищества либо иной уполномоченный на основании протокола заседания правления член правления Товарищества.

5.2. Обработка персональных данных, необходимых для ведения Реестра членов товарищества, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и законодательством о персональных данных.

5.3. Реестр членов товарищества содержит следующие данные о членах Товарищества:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена Товарищества;

- адрес места жительства члена Товарищества;

- почтовый адрес, по которому членом Товарищества могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- адрес электронной почты, по которому членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- номер телефона для связи с членом Товарищества, по которому в том числе может быть направлено сообщение, включая короткое текстовое сообщение;
- кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член товарищества (после осуществления распределения земельных участков между членами товарищества);
- площадь земельного участка;
- реквизиты Протокола общего собрания или заседания Правления Товарищества, на котором принято решение о приеме правообладателя (собственника) земельного участка в члены Товарищества,

5.4. Член Товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества, и информировать Председателя товарищества или иного уполномоченного члена Правления товарищества об их изменении в течение десяти дней с момента изменения сведений.

5.5. В отдельный раздел Реестра членов товарищества могут быть внесены сведения о правообладателях земельных участков, не являющимися членами Товарищества, с их письменного согласия.

5.6. Передача членом Товарищества, а также индивидуальным правообладателем Правлению товарищества сведений, предусмотренных настоящим разделом, означает также согласие этих лиц на обработку (включая любые действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) Товариществом персональных данных в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» для целей исполнения должностными лицами Товарищества своих обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества.

5.7. Если иное не установлено письменным соглашением между членом Товарищества (лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе) и Товариществом, последнее не вправе осуществлять обработку персональных данных путем их передачи третьим лицам, не являющимися работниками Товарищества, за исключением случаев передачи таких данных для целей судебной защиты прав Товарищества.

К работникам Товарищества, на основании протокола правления Товарищества, могут быть отнесены лица, не являющиеся штатными работниками Товарищества, но осуществляющие работу с персональными данными, включая лицо, которому поручено ведение Реестра членов Товарищества, лицо, осуществляющее контроль за показаниями приборов учета и т.д.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

6.1. Член Товарищества имеет право:

- 6.1.1. получать от органов Товарищества информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией Товарищества;
- 6.1.2. участвовать в управлении делами Товарищества;
- 6.1.3. добровольно прекратить членство в Товариществе;
- 6.1.4. обжаловать решения органов Товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законом;

- 6.1.5. подавать в органы Товарищества заявления (обращения, жалобы).
- 6.2. Члены Товарищества обладают иными правами, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 6.3. Наряду с обязанностями, предусмотренными гражданским законодательством для членов некоммерческой корпоративной организации, член Товарищества обязан:
- 6.4. не нарушать права других членов Товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе;
- 6.5. своевременно уплачивать взносы, предусмотренные настоящим Уставом;
- 6.6. интересоваться жизнью Товарищества и исполнять решения, принятые общим собранием членов Товарищества, Председателем правления товарищества и Правлением товарищества, в рамках полномочий, установленных Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" или возложенных на них общим собранием членов Товарищества;
- 6.7. не позднее чем за 7 дней до даты проведения ежегодного Общего собрания членов Товарищества представлять в Правление Товарищества Выписку из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости, подтверждающую право собственности на земельный участок, с датой выдачи не ранее 1 (одного) месяца до даты проведения Общего собрания членов Товарищества.
- 6.8. соблюдать иные обязанности, связанные с осуществлением деятельности в границах территории садоводства, установленные законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ВЗНОСОВ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА ЗА НАРУШЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВНЕСЕНИЮ ВЗНОСОВ

- 7.1. Взносы членов Товарищества могут быть следующих видов:
 - 7.1.1. членские взносы,
 - 7.1.2. целевые взносы.
- 7.2. Обязанность по внесению взносов распространяется на всех членов Товарищества.
- 7.3. Членские взносы вносятся членами Товарищества на расчетный счет Товарищества в следующем порядке: до 31 марта не меньше 25% суммы утвержденного Общим собранием членов Товарищества платежа, до 30 июня не меньше 65% суммы утвержденного общим собранием членов Товарищества платежа текущего года, до 30 октября не меньше 85% суммы утвержденного общим собранием членов Товарищества платежа текущего года, до 30 декабря оставшая сумма, утвержденного общим собранием членов Товарищества размера членских взносов на текущий год.
 Допускается ежемесячное пропорциональное внесение членских взносов, единовременное внесение членских взносов на весь период действия утвержденной сметы, а также авансовые платежи.
- 7.4. Целевые взносы вносятся членами Товарищества на расчетный счет Товарищества в размере и в сроки, установленные решением Общего собрания членов Товарищества.
- 7.5. Размер взносов может отличаться для отдельных членов Товарищества, если это обусловлено различным объемом использования имущества общего пользования в зависимости от размера садового земельного участка или размера доли в праве общей долевой собственности на такой земельный участок.
- 7.6. Годовой размер взносов членов Товарищества определяется на основании приходно-расходной сметы и финансово - экономического обоснования размера взносов,

вносимых членами Товарищества пропорционально площади земельного участка, находящегося в собственности по формуле:

7.6.1. Размер членского взноса в год = площадь земельного участка в сотках конкретного собственника x (общая сумма запланированных затрат на год в соответствии с утвержденной приходно-расходной сметой/общую площадь земельных участков без учета земель общего пользования в сотках), при этом размер площади земельного участка округляется до целых чисел по правилу:

- если $N+1$ знак <5 , то N -й знак сохраняют, а $N+1$ и все последующие обнуляют;
- если $N+1$ знак ≥ 5 , то N -й знак увеличивают на единицу, а $N+1$ и все последующие обнуляют;

7.6.2. Годовой размер целевого взноса в год = площадь земельного участка конкретного собственника в сотках x (общая сумма запланированных затрат на год в соответствии с утвержденной приходно-расходной сметой/общую площадь земельных участков без учета земель общего пользования в сотках), при этом размер площади участка округляется до целых чисел по правилу:

- если $N+1$ знак <5 , то N -й знак сохраняют, а $N+1$ и все последующие обнуляют;
- если $N+1$ знак ≥ 5 , то N -й знак увеличивают на единицу, а $N+1$ и все последующие обнуляют.

7.6.3. В случае, если правообладатель (собственник) земельного участка не независимо от членства в СНТ:

- не проводит регулярный покос травы (в т.ч. вдоль обочины, прилегающей к садовому участку со стороны улицы или проезда), допускает размножение сорняков, особенно борщевика,
- не очищает свой участок от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности,
- допускает рост деревьев в непосредственной близости от забора (менее 1 м) и/или под электросетями

для него размер утвержденного членского взноса увеличивается на коэффициент, определенный решением общего собрания членов Товарищества. Кроме того, расходы на устранение повреждений в следствии неисполнения действующих правил планировки и застройки территорий садоводческих объединений граждан, зданий и сооружений полностью возмещаются этим правообладателем (собственником).

7.7. Если бюджет Товарищества (приходно-расходная смета, финансово-экономическое обоснование) на новый период не принят, в том числе по причине отсутствия кворума, действуют ранее утвержденные Общим собранием приходно-расходная смета, финансово-экономическое обоснование размера взносов и размер членских взносов на предыдущий период, до следующего легитимного решения Общего собрания.

7.8. В Товариществе установлен следующий порядок взимания и размер пеней в случае несвоевременной уплаты взносов: за каждый день просрочки внесения членского и/или целевого взносов взимаются пени в размере 0,2% от суммы задолженности. Начисление пени начинается с первого числа месяца следующего за крайним месяцем внесения взносов до полного погашения имеющейся задолженности, в том числе уплаты пени.

7.9. В случае неуплаты взносов и пеней Товарищество вправе взыскать их в судебном порядке.

8. УПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВОМ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ

8.1. Высшим органом Товарищества является Общее собрание членов товарищества.

8.2. Количество членов Товарищества не может быть менее семи.

8.3. В Товариществе создается единоличный исполнительный орган (Председатель товарищества) и постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган (Правление товарищества).

8.4. Наряду с исполнительными органами образуется ревизионная комиссия (ревизор).

8.5. Председатель товарищества, члены Правления товарищества, ревизионная

комиссия (ревизор) избираются на Общем собрании членов Товарищества на 3 года тайным или открытым голосованием. Решение о порядке голосования (тайное или открытое) по вопросам, указанным в настоящей части, принимается Общим собранием членов товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов Товарищества. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз на должности в органах Товарищества.

8.6. Лица, избранные в исполнительные органы Товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов Товарищества.

8.7. Решения органов Товарищества, принятые в пределах компетенции таких органов, являются обязательными для исполнения всеми членами Товарищества.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

9.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов товарищества относятся:

9.1.1. Изменение Устава товарищества;

9.1.2. избрание органов Товарищества (Председателя товарищества, членов Правления товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;

9.1.3. определение условий, на которых осуществляется оплата труда Председателя товарищества, членов Правления товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;

9.1.4. принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

9.1.5. принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

9.1.6. принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, в собственность организаций, осуществляющих газо-, водо-, тепло- и электроснабжение, водоотведение, либо в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства или огородничества;

9.1.7. принятие решения об обращении с заявлением, о государственной регистрации прав на объекты недвижимости, расположенные в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд и являющиеся имуществом общего пользования, и (или) заявлением о государственном кадастровом учете таких объектов недвижимости;

9.1.8. исключение граждан из числа членов Товарищества;

9.1.9. принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов Товарищества;

9.1.10. принятие решения о подготовке проекта межевания территории и (или) проекта планировки территории применительно к территории садоводства или огородничества либо о подготовке изменений в такую документацию, об одобрении таких проектов или изменений в них;

9.1.11. распределение образованных на основании утвержденного проекта межевания территории садовых или огородных земельных участков между членами Товарищества с указанием условных номеров земельных участков для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

9.1.12. утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);

9.1.13. утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с товариществом;

- 9.1.14.** принятие решений о создании ассоциаций (союзов) товариществ, вступлении в них или выходе из них;
- 9.1.15.** заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором товарищества;
- 9.1.16.** утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя и правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
- 9.1.17.** рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
- 9.1.18.** утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее исполнении;
- 9.1.19.** утверждение отчетов Правления товарищества, отчетов Председателя товарищества;
- 9.1.20.** определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов товарищества;
- 9.1.21.** принятие решения об избрании Председательствующего на Общем собрании членов товарищества;
- 9.1.22.** определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов;
- 9.1.23.** утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, собственниками земельных участков в границах Товарищества без участия в нем;
- 9.1.24.** принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;
- 9.1.25.** принятие решения о выполнении в границах территории садоводства комплексных кадастровых работ, финансируемых за счет внебюджетных средств, о лице, уполномоченном без доверенности действовать от имени членов товарищества и (или) лиц, являющихся собственниками земельных участков в границах Товарищества без участия в нем, при заключении договора подряда на выполнение таких работ и в иных предусмотренных Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности" случаях в целях организации выполнения таких работ в качестве их заказчика;
- 9.1.26.** принятие решения о возможности применения электронных или иных технических средств при принятии решений общим собранием членов товарищества и включении в Устав товарищества перечня вопросов, по которым решение такого собрания может приниматься с применением электронных или иных технических средств;
- 9.1.27.** принятие решения об использовании земельного участка общего назначения для реализации гражданами, являющимися правообладателями садовых земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, выращенной на таких земельных участках сельскохозяйственной продукции при условии соблюдения земельного законодательства, ветеринарных норм и правил, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
- 9.1.28.** иные вопросы деятельности садоводческого некоммерческого Товарищества.
- 9.2.** По вопросам, указанным в пунктах 9.1.1 – 9.1.6, 9.1.10, 9.1.17, 9.1.21 – 9.1.26 части 1 настоящего раздела, решения Общего собрания членов товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов товарищества.
- 9.3.** По вопросам, указанным в пунктах 9.1.4 – 9.1.6, 9.1.21, 9.1.22, 9.1.24 и 9.1.26 части 1 настоящего раздела, решения Общего собрания членов товарищества принимаются с учетом результатов голосования лиц, являющихся собственниками земельных участков в границах Товарищества без участия в нем.
- 9.4.** По иным вопросам, указанным в данном разделе, решения Общего собрания членов товарищества принимаются большинством голосов от общего числа

присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

9.5. Количество членов Товарищества определяется для каждого Общего собрания за 7 (семь) дней до проведения собрания решением Правления товарищества либо инициатором собрания о проведении Общего собрания на основании данных Реестра членов товарищества на такую дату.

9.6. Реестр членов товарищества и Реестр для голосования утверждается Правлением товарищества не позднее, чем за 7 дней до даты проведения Общего собрания членов товарищества.

9.7. Реестр членов товарищества до утверждения Правлением корректируется на основании актуальных Выписок из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости, представленных правообладателями (собственниками) земельных участков в границах Товарищества. Дата выдачи Выписки должна быть не ранее 1 (Одного) месяца до даты проведения Общего собрания членов Товарищества.

9.8. Правообладатель (собственник) земельного участка не зависимо от ранее установленного членства в СНТ, не подтвердивший свое право на земельный участок в границах Товарищества в Реестр голосования на Общем собрании, не включается и не учитывается при определении кворума.

9.9. Кворум Общего собрания членов Товарищества определяется от количества членов Товарищества, включенных в Реестр голосования.

9.10. По вопросам, голосование по которым осуществляется с участием лиц, не являющихся членами Товарищества (индивидуальные правообладатели), кворум определяется отдельно.

9.11. Лица, не являющиеся членами Товарищества (индивидуальные правообладатели), для голосования на Общем собрании членов Товарищества должны представить в Правление Товарищества, не позднее дня предшествующего Общему собранию членов Товарищества актуальную Выписку из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости, с датой выдачи не ранее 1 (Одного) месяца до даты проведения Общего собрания членов Товарищества.

9.12. Собственник земельных участков в границах Товарищества не являющиеся членами Товарищества (индивидуальные правообладатели) не подтвердивший свое право на земельный участок в границах Товарищества на день проведения Общего собрания до голосования на Общем собрании членов Товарищества не допускаются и не учитываются при определении кворума.

9.13. Общее собрание членов Товарищества может быть очередным или внеочередным.

9.14. Очередное Общее собрание членов Товарищества созывается Правлением товарищества по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

9.15. В Товариществе установлены два дня проведения ежегодного Общего собрания:

– третья суббота мая в 12.00, начало регистрации 11.00 на территории скважины летнего хозяйственно-питьевого водопровода;

- первая суббота октября в 12.00, начало регистрации 11.00 на территории скважины летнего хозяйственно-питьевого водопровода.

9.16. На ежегодном Общем собрании, которое проводится в третью субботу мая рассматриваются следующие вопросы:

- утверждение отчета Правления за предыдущий год;

- утверждение отчета ревизионной комиссии (ревизора) за предыдущий год;

- принятие решения об исполнении приходно-расходной сметы за предыдущий год.

9.17. На ежегодном Общем собрании, которое проводится в первую субботу октября рассматриваются следующие вопросы:

- утверждение приходно-расходной сметы Товарищества на следующий год;

- утверждение финансово-экономического обоснования членских и целевых взносов на следующий год;

- утверждение размера членских и целевых взносов на следующий год.

9.18. В Товариществе установлен следующий порядок ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на ежегодном Общем собрании членов товарищества:

- в офисе правления Товарищества на территории садоводства,
 - на официальном сайте Товарищества,
 - по личному письменному обращению проекты документов и материалы могут быть направлены на указанную в заявлении электронную почту,
- Там же размещаются все проекты решений по повестке дня.

9.19. Внеочередное Общее собрание членов товарищества должно проводиться по требованию:

- Правления товарищества;
- ревизионной комиссии (ревизора);
- членов Товарищества в количестве более чем одна пятая членов Товарищества.

9.20. Внеочередное Общее собрание членов товарищества может быть проведено также по требованию органа местного самоуправления по месту нахождения территории Товарищества.

9.21. Общее собрание членов товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем 50% (пятьдесят процентов) членов Товарищества или их представителей.

10. ПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА

10.1. Правление товарищества подотчетно Общему собранию членов товарищества.

10.2. Председатель товарищества является членом Правления товарищества и его Председателем.

10.3. Количество членов Правления товарищества составляет не менее трех человек и не более пяти процентов от общего числа членов Товарищества.

10.4. Заседания Правления товарищества созываются Председателем товарищества по мере необходимости.

10.5. Заседание Правления товарищества правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

10.6. Решения Правления товарищества принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления. При равенстве голосов голос председателя Товарищества является решающим.

10.7. К полномочиям Правления товарищества относятся:

10.7.1. выполнение решений общего собрания членов Товарищества;

10.7.2. принятие решения о проведении общего собрания членов Товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

10.7.3. принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

10.7.4. руководство текущей деятельностью Товарищества;

10.7.5. принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей товарищества;

10.7.6. принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;

10.7.7. обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;

- 10.7.8.** обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;
- 10.7.9.** составление приходно-расходных смет и отчетов Правления товарищества и представление их на утверждение Общему собранию членов товарищества;
- 10.7.10.** ведение учета и отчетности Товарищества; подготовка годового отчета и представление его на утверждение Общему собранию членов товарищества;
- 10.7.11.** обеспечение ведения делопроизводства в Товариществе и содержание архива в Товариществе;
- 10.7.12.** контроль за своевременным внесением взносов, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, собственников земельных участков в границах Товарищества без участия в нем в судебном порядке;
- 10.7.13.** рассмотрение заявлений членов Товарищества;
- 10.7.14.** разработка и представление на утверждение Общего собрания членов товарищества порядка ведения общего собрания членов Товарищества и иных внутренних распорядков Товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов товарищества, заключивших трудовые договоры с товариществом;
- 10.7.15.** подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, собственников земельных участков в границах Товарищества без участия в нем;
- 10.7.16.** прием граждан в члены Товарищества.
- 10.8.** До утверждения приходно-расходной сметы на очередной финансовый период (новой сметы) действует смета в размерах статей расходов, утвержденных на предыдущем Общем собрании.
- 10.9.** До утверждения новой сметы Правлению товарищества предоставляется право принимать решения по расходованию средств Товарищества в пределах расходов аналогичной статьи расходов сметы предыдущего финансового периода, но не превышающих их, а в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, угрожающих общему имуществу в границах Товарищества (затопление, пожар, ураган, эпидемия и т.д.), но препятствующие быстрому сбору Общего собрания – Правлению товарищества предоставляется право принимать экстренные решения для предотвращения больших убытков в пределах необходимых расходов.
- 10.10.** В случае экономии средств по статьям расходов приходно-расходной сметы Правление вправе самостоятельно принимать решения о расходовании денежных средств на нужды Товарищества, в пределах общей суммы утвержденной приходно-расходной сметы без учета расходов в следствии чрезвычайных ситуаций, угрожающих общему имуществу в границах Товарищества.
- 10.11.** Правление товарищества в соответствии с его Уставом имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Товарищества, за исключением решений, отнесенных настоящим Федеральным законом и Уставом товарищества к полномочиям иных органов Товарищества.

11. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ТОВАРИЩЕСТВА

- 11.1.** Председатель товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:
- 11.2.** председательствует на заседаниях Правления товарищества;
- 11.3.** имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые не подлежат обязательному одобрению Правлением товарищества или общим собранием членов Товарищества, а именно:
- 11.3.1.** первичные бухгалтерские документы (договоры с контрагентами, счета на оплату, счета-фактуры, кассовые чеки, акты выполненных работ, товарные и транспортные накладные и др.);

- 11.3.2.** балансовые отчеты;
- 11.3.3.** отчеты о прибыли/убытках;
- 11.3.4.** отчеты о направлениях расхода денежных средств;
- 11.3.5.** документация, отражающая платежно-банковские операции (квитанции об осуществлении платежей, паспорта сделок, банковские гарантии);
- 11.3.6.** и другие.
- 11.4.** подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением Общего собрания членом товарищества, а также подписывает протоколы заседания Правления товарищества;
- 11.5.** заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания членом Товарищества и Правления товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции Общего собрания членом товарищества или Правления товарищества;
- 11.6.** принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности товарищества как работодателя по этим договорам;
- 11.7.** выдает доверенности без права передоверия;
- 11.8.** осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами;
- 11.9.** рассматривает заявления членом Товарищества.
- 11.10.** Председатель Товарищества в соответствии с Уставом товарищества исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности Товарищества обязанности, за исключением обязанностей, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом и исполнение которых является полномочием иных органов Товарищества.
- 11.11.** В случае прекращения полномочий Председателя товарищества по решению Общего собрания членом документы Товарищества передаются вновь избранному Председателю товарищества в следующем порядке:
- 11.11.1.** в течение 3 (трех) календарных дней с даты вынесения соответствующего решения, по акту приема-передачи передаются оригиналы Устава товарищества, Свидетельства о государственной регистрации товарищества в качестве юридического лица, Свидетельства о постановке на учет в налоговой инспекции, выписки из протокола общего собрания членом товарищества (которым избран новый Председатель товарищества), печать Товарищества.
- 11.11.2.** в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после внесения изменений о смене Председателя правления в ЕГРЮЛ (Единый государственный реестр юридических лиц) по акту приема-передачи передать все имеющиеся документы Товарищества.

12. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

- 12.1.** Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью его Председателя и Правления товарищества, осуществляет ревизионная комиссия (ревизор).
- 12.2.** Ревизионная комиссия состоит из трех членом товарищества. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны Председатель товарищества и члены Правления, а также их супруги, родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети, в том числе усыновленные, внуки, братья и сестры (их супруги).
- 12.3.** Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия устанавливаются положением о ревизионной комиссии (ревизоре), утвержденным Общим собранием членом товарищества.
- 12.4.** Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна Общему собранию членом товарищества.
- 12.5.** Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества обязана:

12.5.1. проверять выполнение Правлением товарищества и его Председателем решений Общих собраний членов товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;

12.5.2. осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением Общего собрания членов товарищества;

12.5.3. отчитываться об итогах ревизии перед Общим собранием членов товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;

12.5.4. сообщать Общему собранию членов товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества;

12.5.5. осуществлять проверку своевременного рассмотрения Правлением товарищества или его Председателем заявлений членов Товарищества.

12.6. Органы Товарищества обязаны по запросу ревизионной комиссии (ревизора) предоставлять копии документов Товарищества, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

13.1. Право собственности на недвижимое имущество, входящее в состав имущества общего пользования, возникает с момента государственной регистрации такого права в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

13.2. В соответствии с решением общего собрания членов Товарищества недвижимое имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, принадлежащее товариществу на праве собственности, может быть передано безвозмездно в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально площади этих участков при условии, что все собственники земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, выразили согласие на приобретение соответствующей доли в праве общей собственности на такое имущество. Передача указанного имущества в данном случае не является дарением.

13.3. Доля в праве общей собственности на имущество общего пользования собственника садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства, следует судьбе права собственности на такой садовый земельный участок.

13.4. При переходе права собственности на садовый земельный участок, расположенный в границах территории садоводства, доля в праве общей собственности на имущество общего пользования нового собственника такого земельного участка равна доле в праве общей собственности на указанное имущество общего пользования предыдущего собственника такого земельного участка.

13.5. В соответствии с решением общего собрания членов Товарищества допускается использование земельного участка общего назначения для реализации гражданами, являющимися правообладателями садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, выращенной ими сельскохозяйственной продукции с возможностью возведения для такой реализации некапитальных строений, сооружений или нестационарных торговых объектов при условии соблюдения земельного законодательства, ветеринарных норм и правил, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

13.6. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, может быть передано в собственность организаций, осуществляющих газо-, водо-, тепло- и электроснабжение, водоотведение, в случае одновременного соблюдения следующих условий:

13.6.1. решение о передаче указанного имущества принято Общим собранием членов товарищества;

13.6.2. в случае, если указанное имущество принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, получено согласие таких лиц на осуществление данной передачи;

13.6.3. передача указанного имущества осуществляется при условии его дальнейшего использования для нужд Товарищества и правообладателей садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства.

13.7. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, может также принадлежать Товариществу на праве собственности и ином праве, предусмотренном гражданским законодательством.

14. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЧЛЕНАМ ТОВАРИЩЕСТВА ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

14.1. Члены Товарищества имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением Общего собрания членов товарищества, заверенные копии:

14.1.1. Устава товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

14.1.2. бухгалтерской (финансовой) отчетности Товарищества, приходно-расходных смет Товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);

14.1.3. заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

14.1.4. документов, подтверждающих права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;

14.1.5. протокола собрания об учреждении Товарищества, протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;

14.1.6. финансово-экономического обоснования размера взносов.

14.2. Плата, взимаемая Товариществом за предоставление копий документов, не может превышать затраты на их изготовление.

14.3. Члены Товарищества имеют право в течение тридцати дней с момента подачи заявления о предоставлении выписки из реестра членов Товарищества в правление товарищества получать указанные выписки.

15. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГРАЖДАНАМИ, ВЕДУЩИМИ САДОВОДСТВО НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ САДОВОДСТВА, БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

15.1. Ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе может осуществляться собственниками или правообладателями садовых земельных участков, не являющимися членами товарищества.

15.2. Лица, указанные в п. 15.1 настоящего Устава, вправе использовать имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, на равных условиях и в объеме, установленном для членов Товарищества.

15.3. Лица, указанные в п. 15.1 настоящего Устава, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом в порядке, установленном Федеральным законом "О ведении гражданами садоводства и огородничества для

собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и настоящим Уставом для уплаты взносов членами Товарищества.

15.4. Суммарный ежегодный размер платы устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена Товарищества, рассчитанных по формуле:

15.4.1. Размер платы в год = площадь земельного участка в сотках конкретного собственника \times (общая сумма запланированных затрат на год в соответствии с утвержденной приходно-расходной сметой/общую площадь земельных участков без учета земель общего пользования в сотках), при этом размер площади земельного участка округляется до целых чисел по правилу:

- если $N+1$ знак < 5 , то N -й знак сохраняют, а $N+1$ и все последующие обнуляют;
- если $N+1$ знак ≥ 5 , то N -й знак увеличивают на единицу, а $N+1$ и все последующие обнуляют;

15.4.2. Размер целевой платы в год = площадь земельного участка конкретного собственника в сотках \times (общая сумма запланированных затрат на год в соответствии с утвержденной приходно-расходной сметой/ общую площадь земельных участков без учета земель общего пользования в сотках), при этом размер площади участка округляется до целых чисел по правилу:

- если $N+1$ знак < 5 , то N -й знак сохраняют, а $N+1$ и все последующие обнуляют;
- если $N+1$ знак ≥ 5 , то N -й знак увеличивают на единицу, а $N+1$ и все последующие обнуляют.

15.5. Платежи, гражданами, указанными в пункте 15.1. настоящего раздела, вносятся на расчетный счет Товарищества в следующем порядке: до 31 марта не менее 25% суммы утвержденного Общим собранием членов товарищества платежа за предыдущий год, до 30 июня не менее 50% суммы утвержденного Общим собранием членов товарищества платежа текущего года и до 30 октября оставшая сумма, утвержденного Общим собранием членов Товарищества размера членских взносов на текущий год.

Допускается ежемесячное пропорциональное внесение платежей, а также единовременное внесение платежей за весь период действия утвержденной сметы, а также авансовые платежи.

15.6. За каждый день просрочки внесения платежа, с граждан, указанных в пункте 15.1. настоящего раздела, взимаются пени в размере 0,2%. Начисление пени начинается с первого числа месяца следующего за крайним месяцем внесения взносов до полного погашения имеющейся задолженности, в том числе уплаты пени.

15.7. В случае невнесения платы, предусмотренной п. 15.3 настоящего Устава, данная плата взыскивается товариществом в судебном порядке.

15.8. Лица, указанные в п. 15.1 настоящего Устава, вправе голосовать на Общем собрании членов товарищества по вопросам, указанным в пунктах 9.1.4 – 9.1.6, 9.1.21, 9.12.22, 9.1.24 и 9.1.26 настоящего Устава.

15.9. Лица, указанные в п. 15.1 настоящего Устава, изъявившие желание голосовать на Общем собрании членов Товарищества, в том числе путем проведения заочного голосования, очно-заочного голосования, а также голосования с помощью цифровых, электронных платформ, обязаны представить в Правление Товарищества любым удобным способом документ, подтверждающий право собственности на земельный участок в границах Товарищества с датой выдачи не больше 1 месяца на дату проведения Общего собрания членов Товарищества или дату начала периода голосования.

15.10. Лицо, являющееся собственником земельного участка в границах Товарищества без участия в нем, не подтвердившее свое право на земельный участок в границах Товарищества на день проведения Общего собрания членов Товарищества или начала голосования в Реестр голосования или Ведомость учета голосов не включается, до голосования не допускается и не учитывается при определении кворума.

15.11. Лица, являющиеся собственниками земельных участков в границах Товарищества без участия в нем, имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату заверенные копии документов Товарищества.

15.12. Лица, являющиеся собственниками земельных участков в границах Товарищества без участия в нем, обладают правом обжаловать решения органов Товарищества, влекущие для этих лиц гражданско-правовые последствия.

16. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА ПУТЕМ ЗАОЧНОГО И ОЧНО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ (цифровых, электронных платформ)

16.1. Решения по вопросам, ставящимся на повестки дня Общих собраний членов товарищества, могут приниматься без проведения Общего собрания членов Товарищества в очной форме (совместное присутствие членов Товарищества на собрании), путем проведения заочного голосования, очно-заочного голосования, а также с помощью цифровых, электронных платформ по всем вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания членов товарищества предусмотренными п. 9.1. настоящего Устава.

16.2. Заочное голосование проводится по решению Правления товарищества. Правление определяет перечень вопросов, которые ставятся на заочное голосование.

16.3. Членами счетной комиссии при подведении итогов заочного и очно-заочного голосования являются члены Правления товарищества.

16.4. Принятие решения Общего собрания членов Товарищества путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов Товарищества, направивших до дня проведения такого Общего собрания свои решения в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, а также через личный кабинет официального сайта Товарищества по вопросам повестки Общего собрания членов Товарищества, в его Правление.

16.5. В повестку дня Общего собрания в форме заочного, очно-заочного и очного голосования с использованием технических средств могут быть включены вопросы, относящиеся исключительно к компетенции Общего собрания, указанные в пункте 9.1. настоящего Устава.

16.6. Принятие решения о проведении Общего собрания в форме заочного, очно-заочного и очного голосования с использованием технических средств оформляется протоколом заседания Правления товарищества. В протокол вносятся также все прочие решения, принятые инициатором для обеспечения проведения Общего собрания в форме заочного, очно-заочного и очного голосования с использованием технических средств, в том числе определяется срок, в течение которого необходимо подготовить уведомление, и определяется состав сведений, которые в нем должны содержаться.

16.7. Для принятия садоводами объективных решений по вопросам, выносимым на голосование на Общих собраниях, Правлением товарищества может быть принято решение о приложении материалов и документов к бюллетеням, выдаваемым садоводам.

16.8. После принятия решения о проведении Общего собрания в форме заочного, очно-заочного голосования и очного голосования с использованием технических средств, Правление товарищества готовит уведомление о проведении Общего собрания в форме заочного, очно-заочного и очного голосования с использованием технических средств, которое содержит:

16.8.1. порядок оповещения членов Товарищества об Общем собрании в форме заочного, очно-заочного и очного голосования с использованием технических средств;

16.8.2. повестку дня такого собрания.

- 16.9.** Уведомление о проведении Общего собрания в заочной, очно-заочной, а также в очной форме с использованием технических средств должно быть опубликовано не менее чем за 2 недели до начала голосования.
- 16.10.** Уведомление о проведении общего собрания публикуется:
- 16.10.1.** на информационном стенде Товарищества исключительно членами Правления, либо Председателем товарищества;
- 16.10.2.** посредством Смс-сообщений, и электронных писем, направленных по реквизитам, указанным членами товарищества в Реестре членов Товарищества;
- 16.10.3.** размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (snt-rosinka.ru).
- 16.11.** В уведомлении о проведении общего собрания в заочной форме должно быть указано следующее:
- 16.11.1.** форма проведения данного собрания – заочное голосование;
- 16.11.2.** повестка дня собрания;
- 16.11.3.** дата и время начала и окончания периода проведения заочного голосования;
- 16.11.4.** дата подсчета голосов счетной комиссией (Правлением);
- 16.11.5.** порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, приложенными к вопросам, поставленным на голосование.
- 16.12.** Порядок ознакомления членов садоводства с документами и материалами, необходимыми для принятия решений по вопросам, выносимым на голосование:
- 16.12.1.** Каждый член Товарищества вправе индивидуально обратиться в Правление товарищества за разъяснением вопросов, внесенных в повестку дня, в том числе запросить документы или материалы, соответствующие вопросам повестки дня, которые помогут члену Товарищества принять взвешенное объективное решение.
- 16.12.2.** Предоставление запрашиваемых документов может осуществляться различными способами:
- выдача документов для ознакомления правлением,
 - размещение документов на официальном сайте товарищества,
 - размещение на информационном стенде на территории садоводства,
 - посредством электронной почты.
- 16.12.3.** Член Товарищества имеет право подать в правление заявление о предоставлении информации по электронной почте в случае, если указанные заявителем реквизиты подтверждены ранее поданным в правление письменным заявлением.
- 16.12.4.** Получение для ознакомления материалов и документов, если такие предусмотрены, производится в месте, указанном лицом, к которому поступило обращение для ознакомления. Дни и время, когда садоводы могут получить документы, указываются в уведомлении о проведении заочного голосования, а также на сайте Товарищества.
- 16.13.** Определение моментов начала и окончания процедуры заочного и очно-заочного голосования:
- 16.13.1.** моментом начала периода голосования считается дата, которая указана в уведомлении о проведении Общего собрания;
- 16.13.2.** периодом проведения голосования считается срок, определяемый в уведомлении о проведении голосования, в течение которого члены садоводства принимают решения по поставленным вопросам;
- 16.13.3.** моментом окончания периода голосования считается дата, которая указана в уведомлении о проведении Общего собрания.
- 16.14.** Не позднее 1 (Одного) дня до начала голосования собственники (правообладатели) земельных участков в границах Товарищества не зависимо от членства в Товариществе обязаны представить в Правление Товарищества любым удобным способом документ, подтверждающий право собственности на земельный участок в границах Товарищества с датой выдачи не больше 1 месяца на дату начала периода голосования.
- 16.15.** Собственник (правообладатель) земельного участка в границах Товарищества не

зависимо от членства в Товариществе не подтвердивший свое право на земельный участок в границах Товарищества на день начала голосования в Ведомость учета голосов не включается, до голосования не допускается и не учитывается при определении кворума.

16.16. Принявшими участие в общем собрании членов товарищества, считаются члены Товарищества, подавшие бюллетени для голосования (опросный лист) до даты окончания периода голосования:

- лично,
- почтой России на почтовый юридический адрес Товарищества, в том числе посредством электронного направления,
- через личный кабинет садовода на официальном сайте Товарищества.

16.17. Требования, предъявляемые к бюллетеню для голосования.

16.17.1. бюллетень для голосования оформляется в письменной форме;

16.17.2. в бюллетене в обязательном порядке содержатся решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался». При этом вопросы, поставленные на голосование, должны быть также отражены в бюллетене и сформулированы так, чтобы на них можно было дать однозначные ответы «за», «против» или «воздержался».

16.18. Непосредственно голосование:

16.18.1. Правление предоставляет документы и материалы, необходимые для объективного принятия решений членами Товарищества;

16.18.2. голосование – это процесс принятия членом товарищества решения «за», «против» или «воздержался» по вопросам повестки дня;

16.18.3. в заочном или очно-заочном голосовании может участвовать только гражданин, являющийся членом Товарищества или его доверенное лицо, предъявившее доверенность, оформленную надлежащим образом, а также лица, которые ведут садоводство без участия в товариществе по вопросам, предусмотренным законодательством и настоящим Уставом;

16.18.4. представлять интересы несовершеннолетних членов товарищества и принимать участие в голосовании без доверенности имеют право родители или опекуны согласно ст. 64 Семейного кодекса РФ;

16.18.5. если в голосовании участвует доверенное лицо, то доверенность, сдается вместе с бюллетенем. При предъявлении нотариально заверенной доверенности, с нее делается копия;

16.18.6. голосование осуществляется посредством заполнения бюллетеня.

16.19. Подведение итогов голосования:

16.20. период заочного голосования длится не менее 7 дней и не более 14 дней и определяется решением Правления товарищества;

16.20.1. правомочность проведенного общего собрания определяется по количеству принявших участие в голосовании членов товарищества (сданных бюллетеней). Общее собрание правомочно, если по итогам заочного голосования в нем приняло участие более половины членов товарищества или их представителей;

16.20.2. день, предшествующий дате проведения подсчета голосов по итогам голосования, является датой окончания голосования;

16.20.3. бюллетени, поданные после даты окончания приема бюллетеней, считаются недействительными.

16.21. Подсчет голосов по вопросам, вынесенным на голосование, осуществляется счетной комиссией на основании бюллетеней, поданных садоводами.

16.21.1. при подведении итогов учитываются решения в бюллетене только по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов ответа. Графы по вопросам, которые заполнены с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, а голос учитывается как проголосовавший за «воздержался»;

16.21.2. член Товарищества вправе обжаловать в суде решение Общего собрания его членов, проведенное в форме заочного голосования, которые нарушают права и законные интересы члена товарищества.

16.22. Оформление решения Общего собрания

16.22.1. по итогам голосования составляется протокол об итогах голосования. Документы подписываются членами счетной комиссии (членами Правления).

16.22.2. Ведомость учета голосов оформляется к началу срока голосования и представляет собой таблицу с номерами участков и вариантами ответов «да», «нет», «воздержался».

16.22.3. В Ведомость учета голосов не включаются ранее учтенные члены Товарищества и индивидуальные правообладатели, не являющиеся членами Товарищества, не подтвердившие право собственности на земельный участок в границах Товарищества на день предшествующий дню начала голосования.

16.22.4. к указанной Ведомости прилагается проект документа/решения, предложенного для утверждения. Пакет документов должен быть пронумерован, скреплен печатью и подписью Председателя товарищества.

16.22.5. в протоколе в обязательном порядке указываются дата и место подведения итогов голосования, повестка дня, кворум.

16.22.6. после оформления протокола об итогах голосования и ведомости учета голосов, бюллетени голосования опечатываются и передаются в Правление товарищества на хранение.

16.23. Протокол об итогах голосования и ведомость учета голосов являются документами, свидетельствующим о принятии решения Общим собранием членов товарищества по вопросам, вынесенным на заочное голосование.

16.24. Решения общего собрания членов Товарищества доводятся до сведения его членов в течение семи дней после даты принятия указанных решений путем:

- опубликования на официальном сайте товарищества,
- на информационном стенде товарищества,
- в чате - электронный информационный ресурс, утвержденный Общим собранием членов товарищества.

16.25. Решение общего собрания является обязательным для всех членов Товарищества, в том числе для тех садоводов, которые, независимо от причин, не приняли участия в голосовании.

16.26. В случае если при проведении Общего собрания членов товарищества в очной форме, такое Общее собрание членов товарищества не имело кворума, в дальнейшем на основании решения Правления, Общее собрание членов товарищества по тем же вопросам повестки дня может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

16.27. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов товарищества определяются совокупностью:

16.27.1. результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки Общего собрания членов товарищества;

16.27.2. результатов голосования членов товарищества, направивших до проведения Общего собрания членов товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки Общего собрания членов товарищества в его Правление.

16.28. Заочное голосование может быть проведено с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, а также на иных цифровых платформах, предусматривающих онлайн-голосование.

16.29. Каждый садовод (собственник земельного участка, расположенного в границах Товарищества) имеет в сети «Интернет» личный кабинет садовода, в период проведения/открытия голосования в личном кабинете появляется ссылка на бюллетень с вопросами Повестки дня.

- 16.30.** В соответствии с Федеральным законом № 217 бюллетень для членов Товарищества и граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке, может отличаться согласно вопросам Повестки дня, поставленным на обсуждение.
- 16.31.** Садовод осуществляет вход в свой личный кабинет, заполняя соответствующие поля: логин и пароль. В случае отсутствия пароля, садоводу необходимо указать свой номер телефона, на который поступит уведомление в виде СМС-сообщения с кодом, после чего данный код необходимо ввести и установить свой индивидуальный пароль для входа в личный кабинет.
- 16.32.** Номер телефона садовода должен соответствовать номеру телефона, который содержится в Реестре садоводов, в случае несоответствия вход в личный кабинет невозможно будет осуществить. В случае изменения номера телефона необходимо связаться с Правлением товарищества для внесения изменений актуальных данных в Реестр садоводов.
- 16.33.** Результаты голосования поступают администратору (модератору сайта), который назначается Правлением товарищества. Администратор (модератор) сайта после окончания голосования показывает истоки (результаты голосования, протокол, бюллетени) членам Правления.
- 16.34.** После завершения голосования Протокол собрания с итогами голосования формируется автоматическим способом. Уполномоченное лицо (член Правления) распечатывает итоги голосования (Протокол Общего собрания), после чего Протокол подписывается всеми членами Правления товарищества.
- 16.35.** При проведении очного голосования с применением электронных или иных технических средств, предусматривающего совместное дистанционное присутствие лиц, осуществляется видеозапись.
- 16.36.** В случае проведения очного голосования, предусматривающего совместное дистанционное участие, без определения места его проведения и возможности присутствия в таком месте в Протоколе Общего собрания членов товарищества, место проведения такого собрания не указывается.
- 16.37.** Видеозапись проведения очного голосования, предусматривающего совместное дистанционное участие (в случае ее осуществления), прилагается к Протоколу Общего собрания членов товарищества на электронном носителе.
- 16.38.** Голосование на Общем собрании членов товарищества допускается путем передачи коротких текстовых сообщений, которое осуществляется без использования сайтов либо информационной системы.
- 16.39.** В таких сообщениях должны содержаться:
- 16.39.1.** наименование Товарищества,
 - 16.39.2.** дата голосования,
 - 16.39.3.** номер участка в границах Товарищества, собственник которого участвует в голосовании,
 - 16.39.4.** номер (или иной идентификатор) вопроса в повестке общего собрания членов Товарищества,
 - 16.39.5.** принятое решение по данному вопросу.

17. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В ТОВАРИЩЕСТВЕ

- 17.1.** Ответственным лицом за ведение делопроизводства в Товариществе является его Председатель. Выписки из документов Товарищества и копии документов Товарищества должны быть заверены печатью Товарищества и подписью Председателя товарищества.
- 17.2.** Протоколы общих собраний членов Товарищества подписывает председательствующий на Общем собрании членов товарищества. Протоколы общих собраний членов Товарищества, проводимых в форме заочного голосования, подписывает Председатель товарищества.

- 17.3. Протоколы заседаний правления Товарищества подписывает Председатель товарищества.
- 17.4. Документы, составленные ревизионной комиссией (ревизором), подписываются членами ревизионной комиссии (ревизором) Товарищества.
- 17.5. Протоколы, указанные в пункте 17.2. и 17.3. настоящего раздела, заверяются печатью Товарищества.
- 17.6. Протоколы, указанные в пунктах 17.2. и 17.3. настоящего раздела, а также иные документы Товарищества хранятся в его делах не менее сорока девяти лет.
- 17.7. Заверенные копии протоколов, указанных в пунктах 17.2. и 17.3. настоящего раздела, или заверенные выписки из данных протоколов предоставляются членам товарищества по их требованию или по требованию лиц, являющихся собственниками земельных участков в границах Товарищества (если в данных протоколах содержится указание на решения, принятые общим собранием членов товарищества по вопросам, предусмотренным пунктами 9.1.4 – 9.1.6, 9.1.21 и 9.1.22 настоящего Устава), а также органам государственной власти или органам местного самоуправления в случае, если сведения, содержащиеся в таких протоколах, могут быть запрошены данными органами в соответствии с их полномочиями, предусмотренными федеральным законом.
- 17.8. Товарищество обязано вести учет, архивирование и хранение следующих документов в обязательном порядке:
- 17.8.1. Устав, протокол о создании, Акт о регистрации в качестве юридического лица;
 - 17.8.2. Протоколы об избрании органов управления и контроля;
 - 17.8.3. Протоколы Общего собрания по остальным вопросам;
 - 17.8.4. Реестр членов Товарищества;
 - 17.8.5. заявления о вступлении в члены Товарищества с согласием на обработку персональных данных, заявления о выходе из членов Товарищества;
 - 17.8.6. внутренние Положения и документы Товарищества, разработанные в соответствии с федеральным законом и Уставом Товарищества;
 - 17.8.7. договоры любого характера;
 - 17.8.8. бухгалтерскую и финансовую отчетность, сметы доходов и расходов, утвержденные Общим собранием;
 - 17.8.9. отчеты об исполнении смет, аудиторские заключения;
 - 17.8.10. заключения ревизионной комиссии;
 - 17.8.11. правоустанавливающие документы на имущество общего пользования;
 - 17.8.12. кадастровые и технические планы на общее имущество, сети;
 - 17.8.13. инструкции и паспорта на движимое общее имущество;
 - 17.8.14. решения судов о взыскании задолженностей в пользу Товарищества, и иные судебные акты.
 - 17.8.15. Регистрационный журнал учета заявлений о вступлении в Товарищество и выходе из членов Товарищества;
 - 17.8.16. Регистрационный журнал учета входящей корреспонденции (в т.ч. Жалоб)
 - 17.8.17. Регистрационный журнал учета выданных документов (в т.ч. копий запрошенных документов за плату, справок, выписок из реестра членов Товарищества)

18. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

18.1. Товарищество в случае принятия его членами решения об изменении вида деятельности на производство, переработку и сбыт продукции растениеводства или иную деятельность, которая не связана с ведением садоводства и огородничества и для осуществления которой в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации допускается создание потребительского кооператива, должно быть преобразовано в потребительский кооператив.

18.2. При ликвидации Товарищества имущество общего пользования Товарищества, за исключением недвижимого имущества общего пользования, находящегося в собственности Товарищества и оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, передается собственникам садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.

18.3. На недвижимое имущество общего пользования, находящееся в границах территории садоводства, не может быть обращено взыскание. При ликвидации Товарищества такое имущество, находящееся в собственности Товарищества, безвозмездно передается в общую долевую собственность собственников садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.

18.4. В случае несоблюдения требования к количеству членов Товарищества, установленного ч. 2 ст. 16 Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (количество членов товарищества не может быть менее семи), Товарищество может быть ликвидировано по решению суда по иску органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства, собственника земельного участка либо в случаях, установленных ч. 11 ст. 12 Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", правообладателя садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства.

19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19.1. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется по решению Общего собрания членов товарищества, принятому квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Товарищества.

19.2. Включение в повестку Общего собрания членов товарищества вопроса о внесении изменений в настоящий Устав допускается по инициативе лиц (органов), уполномоченных требовать проведения внеочередного Общего собрания членов товарищества.

19.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством. В случае противоречия между нормами Устава и нормативными актами (в том числе, в случае внесения изменений (дополнений) в действующее законодательство после утверждения Устава), приоритет имеют нормы законодательства.

19.4. В случаях изменения Законодательства Российской Федерации о садоводческих некоммерческих объединениях граждан Устав подлежит приведению в соответствие с нормами Федеральных Законов.

19.5. Внесенные, в связи с этим в Устав изменения, дополнения или принятие новой редакции Устава подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным Законом.

19.6. Настоящий Устав составлен на 25 (двадцати пяти) листах.